

PATVIRTINTA
Kauno r. Mastaičių mokyklos-
daugiafunkcio centro direktoriaus
2023-12-22 įsakymu Nr. V-174

EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

Mokslo g. 2A, Mastaičių km., Kauno r.

**2023 m.
Mastaičių km.**

TURINYS

1. PRIEDAI.....	4
2. PLANO DERINIMO LAPAS	5
3. PLANO TAISYMO LAPAS	6
4. PLANO TIKSLINIMO LAPAS	7
5. PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ) SKYRIMO LAPAS	8
6. BENDROSIOS NUOSTATOS	9
6.1. Plano tikslai	9
6.2. Trumpa ūkio subjekto charakteristika	9
6.3. Šiame plane vartojamos sąvokos ir santrumpos	10
7. GRESIANTYS ĮVYKIAI.....	11
8. PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS.....	12
9. KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ TVARKA	13
10. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ IR UGDYTINIŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI.....	13
10.1. Darbuotojų ir ugdytinių evakavimo organizavimas	13
10.2. Įstaigos darbuotojų ir ugdytinių evakavimo kryptys iš teritorijos	13
10.3. Įstaigos darbuotojų ir ugdytinių apsaugos nuo jų gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų organizavimo tvarka	14
10.4. Pirmosios medicininės pagalbos teikimo darbuotojams ir ugdytiniams, nukentėjusiems įvykių metu, organizavimas	14
11. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO, GELBĖJIMO DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS	14
11.1. Asmens, atsakingo už informacijos priėmimą ir perdavimą, veiksmai gavus informaciją apie grėsiantį pavojų ar įvykusį įvykį.....	15
11.2. Didelio arba labai didelio pavojaus likvidavimas ir padarinių šalinimo organizavimas ir koordinavimas.....	16
11.3. Mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens veiksmai organizuojant ir koordinuojant gelbėjimo darbus įvykių metu ir jo priimtų sprendimų įgyvendinimas.....	18
11.4. Procedūros, skirtos materialinių išteklių telkimo, gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams atlikti, įvykiams likviduoti ir jų padariniams šalinti	18
11.5. Kiti veiksmai, kuriais siekiama palaikyti įstaigos veiklą po įvykusio įvykio.....	18
12. SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS.....	19
13. CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO PRATYBŲ ORGANIZAVIMAS.....	19

1. PRIEDAI

1 Priedas EKSTREMALĖS ĮVYKIO RIZIKOS ANALIZĖ.....	19
2 Priedas KEITIMOSI INFORMACIJA APIE EKSTREMALIĄ SITUACIJĄ AR ĮVYKĮ SCHEMA.....	23
3 Priedas MASTAIČIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO CIVILINĖS SAUGOS VEIKSMŲ PLANAS	24
4 Priedas MASTAIČIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS	26
5 Priedas PERSPĖJIMO APIE EKSTREMALIĄ SITUACIJĄ AR ĮVYKĮ SCHEMA.....	27
6 Priedas TERITORIJOS IR PASTATO PLANAS.....	28
7 Priedas ŽMONIŲ EVAKAVIMO IŠ PIRMO AUKŠTO SHEMA.....	29
8 Priedas ŽMONIŲ EVAKAVIMO IŠ ANTRO AUKŠTO SHEMA.....	30
9 Priedas MASTAIČIŲ MOKYKLOS-DAUGIAFUNKCIO CENTRO UGDYTINIŲ EVAKAVIMO PLANAS.....	31
10 Priedas DARBUOTOJŲ IR MOKINIŲ EVAKAVIMO TVARKA.....	32
11 Priedas EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ PREVENCIJOS PRIEMONIŲ PLANAS.....	34

2. PLANO DERINIMO LAPAS

Planas derinamas su Kauno rajono savivaldybės administracijos ir Kauno rajono savivaldybės civilinės saugos darbuotoju, su civilinės saugos pajėgomis.

[illegible]

3. PLANO TAISYMO LAPAS

Plano taisymas – plane esančios informacijos pakeitimas. Plano taisymo procedūra 1 kartą per metus atlieka Kauno r. Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams atsakingas už civilinės saugos darbą. Pataisyta informacija išsiuntinėjama plano turėtojams. Visos pataisos turi būti registruotos pateiktoje lentelėje.

Eil.Nr.	Kas pataisyta	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			

4. PLANO TIKSLINIMO LAPAS

Plano tikslinimas – procesas, kai planas yra peržiūrimas iš esmės. Jį rekomenduojama atlikti vieną kartą per 3 metus arba anksčiau, atsižvelgiant į ūkio subjekto, kitos įstaigos civilinės saugos sistemos parengčiai užtikrinti įtaką turinčius veiksnius (pvz., įvykus įvykiui, po civilinės saugos pratybų, atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems galimų įvykių riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą). Plano tikslinimas registruojamas lentelėje.

Eil.Nr.	Žyma	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			

5. PLANO KOPIJŲ (PLANO IŠRAŠŲ) SKYRIMO LAPAS

Patvirtinto plano kopijos (plano išrašai), kurios išsiųstos (išdalintos) visoms suinteresuotoms institucijoms.

Eil.Nr.	Kam pateiktos plano kopijos (plano išrašai), pateikimo būdas	Data	Atsakingo asmens pareigos, vardas, pavardė, parašas
Plano kopijos:			
Plano išrašai:			

6. BENDROSIOS NUOSTATOS

Kauno r. Mastaičių mokykla-daugiafunkcis centras (toliau vadinama - Įstaiga), adresu Mokslo g. 2A, Mastaičių k., Kauno rajonas. Ekstremaliųjų situacijų valdymo planas (toliau - planas) parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo Nr. XI-635 (Žin., 2009, Nr. 159-7207) 16 straipsnio 9 punktu; Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2010-04-19 įsakymu Nr. 1-34 patvirtinti „Kriterijai ūkio subjektams ir kitoms įstaigoms, kurių vadovai turi organizuoti ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimą, derinimą ir ūkio subjektams, kurių vadovai turi sudaryti ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą“ ir Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2011-02-23 įsakymo Nr. 1-70 „Dėl ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ reikalavimais.

6.1. Plano tikslai

6.1.1. planuoti veiksmus ekstremalioms situacijoms valdyti, numatyti pareigines funkcijas bei paskirstyti atsakomybę ir sukaupti reikiamus materialinius išteklius galimų ekstremaliųjų situacijų padariniams šalinti;

6.1.2. prognozuoti ekstremalias situacijas ir numatyti prevencines priemones, kad iš anksto pasirengus, būtų išvengta ekstremalios situacijos arba sumažėtų galimybė jai kilti, o susidarius ekstremaliai situacijai, būtų mažiau pakenkta žmonėms, turtui bei aplinkai;

6.1.3. tinkamai reaguoti į ekstremalią situaciją ir organizuoti gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus (perspėti darbuotojus bei aplinkinius gyventojus, galinčius patekti į pavojingo poveikio zoną, apie įvykį ar ekstremalią situaciją informuoti atsakingus darbuotojus, avarines tarnybas ir kitas suinteresuotas institucijas, organizuoti pirminius gelbėjimo darbus, prireikus evakavimą, laiku kreiptis reikalingos pagalbos);

6.1.4. padidinti įstaigos darbuotojų parengtį, pagerinti jų reagavimą į ekstremalias situacijas, kiek įmanomą mažinti riziką, vykdant darbuotojų, ugdytinių gelbėjimo ir ekstremaliųjų situacijų padarinių šalinimo darbus;

6.1.5. parengti išsamią veiksmų seką įvykus ekstremaliai situacijai;

6.1.6. padėti Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriui.

6.2. Trumpa ūkio subjekto charakteristika

6.2.1. Pavadinimas – Kauno r. Mastaičių mokykla-daugiafunkcis centras.

6.2.2. Įstaigos kodas – 306121951.

6.2.3. Adresas – Mokslo g. 2A, Mastaičių k., LT-53313 Kauno rajonas.

6.2.4. Įstaigos pavaldumas – Kauno rajono savivaldybė.

6.2.5. Įstaigos vadovas – direktorė Laura Kimantienė, tel. 8 605 54236.

Pagrindinė veiklos rūšis – ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.10, priešmokyklinio amžiaus vaikų ugdymas, kodas 85.10.20, pradinis ugdymas kodas 85.20, kultūrinis švietimas, kodas 85.52.

6.2.6 Teritorijos plotas – 8,129 ha; mokyklos pastato – 2158,44 kv. m;

6.2.7 Darbuotojų skaičius – 43;

6.2.8. Mastaičių mokyklą-daugiafunkcij centrą lanko – 276 ugdytiniai.

6.2.9. Įstaigos darbo laikas nuo – 7.30 val. iki 18.30 val., poilsio dienos – šeštadienis ir sekmadienis.

6.2.10. Įstaigos apsaugos organizavimas – apsauginė signalizacija.

6.2.11. Naudojamos ir sandėliuojamos pavojingos medžiagos – nėra. Įstaigos buitinėms reikmėms naudojamos cheminės valymo bei dezinfekavimo priemonės.

6.2.12. Turimos individualios ir kolektyvinės apsaugos priemonės – nėra.

6.2.13. Turimos gaisrų gesinimo priemonės – 13 gesintuvų, 1 gaisrinis čiaupas.

6.2.14. Elektros energiją įstaigai tiekia – AB ESO.

6.2.15. Geriamą vandenį įstaigai tiekia – UAB „Kauno vandenys“ požeminėmis trasomis.

Kanalizacijos sistema prijungta prie UAB „Kauno vandenys“ centralizuotų buitinių nuotekų tinklų.

6.2.16. Šildymo sistema – suprojektuota pagal pastato paskirties ir jame numatomos veiklos reikalavimus pastato šilumos nuostoliams padengti, vėdinimo sistemos tiekiamo oro pašildymui ir karštam vandeniui ruošti.

6.2.17. Patalpų vėdinimas – visuose aukštuose patalpų vėdinimui įrengta vėdinimo sistema. Valdymo funkcijos: tiekiamo į patalpas oro temperatūros reguliavimas, tiekiamo ir šalinamo oro ventiliatorių greičių reguliavimas.

6.2.18. Ryšiai - pranešimai apie incidentą bus vykdomi mobiliaisiais telefonais.

6.3. Šiame plane vartojamos sąvokos ir santrumpos

Ūkio subjektas - Lietuvos Respublikos įsteigta įmonė, įstaiga ar organizacija, kuri įstatymų nustatyta tvarka verčiasi komercine, ūkine, finansine, profesine veikla.

Civilinė sauga – veikla, apimanti valstybės ir savivaldybių institucijų, visų ūkio subjektų, visuomeninių organizacijų bei gyventojų pasirengimą ekstremaliai situacijai, veiksmus jai susidarius ir padarinių šalinimą, visų valstybės išteklių panaudojimą gyventojams išgyventi, šalies ūkio gyvybingumui palaikyti, turtui ir aplinkai nuo susidariusios ekstremalios situacijos poveikio apsaugoti, aktyviai šiuose procesuose dalyvaujant piliečiams.

Avarija – netikėtas įvykis, sukėlęs sprogimą, gaisrą, statinių visišką ar dalinį sugriovimą, technologinio proceso nuostolingą sutrikimą, sunkų grupinį nelaimingą atsitikimą, pavojingų medžiagų išsiveržimą į aplinką, kai padaroma žala žmonėms ar aplinkai įvykio vietoje ar už jo ribų.

Prevenција - kryptingai vykdoma pasirengimo ekstremalioms situacijoms priemonių visuma, kad iš anksto pasirengus būtų išvengta ekstremalios situacijos arba mažėtų galimybė jai kilti, o susidarius ekstremaliai situacijai būtų mažiau pakenkta žmonėms, turtui bei aplinkai.

Civilinės saugos pratybos – kompleksinis valstybės ir savivaldybių, ūkio subjektų, civilinės saugos ir gelbėjimo sistemos pajėgų ir gyventojų mokymas, kurio metu sudarius tariamas ekstremalias situacijas tobulinami valdymo įgūdžiai, mokomasi praktiškai organizuoti žmonių ir turto apsaugą nuo ekstremalių situacijų poveikio ir atlikti gelbėjimo bei ekstremalios situacijos padarinių šalinimo darbu.

Ekstremalusis įvykis – nustatytus kriterijus atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs gamtinis, techninis, ekologinis ar socialinis įvykis, kuris kelia pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, jų socialinėms sąlygoms, turtui ir (ar) aplinkai.

Ekstremalioji situacija – dėl ekstremaliojo įvykio susidariusi padėtis, kuri gali sukelti staigų didelį pavojų gyventojų gyvybei ar sveikatai, turtui, aplinkai arba gyventojų žūtį, sužalojimą ar padaryti kitą žalą.

Ekstremaliojo įvykio kriterijai – stebėjimais ir skaičiavimais nustatyti arba tarptautinėje praktikoje naudojami fiziniai, cheminiai, geografiniai, medicininiai, socialiniai ar kiti įvykio mastą, padarinius ar faktą apibūdinantys dydžiai arba aplinkybės(kritinės ribos), kuriuos atitinkantis, pasiekęs ar viršijęs įvykis laikomas ekstremaliuoju.

Gelbėjimo darbai – veiksmai, kuriais įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų metu siekiama išgelbėti gyventojų gyvybes, sveikatą ir turtą suteikti jiems pirmąją medicinos pagalbą ir (ar) nugabenti juos į sveikatos priežiūros įstaigas, taip pat apsaugoti aplinką.

Gyventojų evakavimas – dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos organizuotas gyventojų perkėlimas iš teritorijų, kuriose pavojinga gyventi ir dirbti, į kitas teritorijas, laikinai suteikiant jiems gyvenamąsias patalpas.

Pavojingoji medžiaga - medžiaga, mišinys ar preparatas, nurodytas Lietuvos Respublikos Vyriausybės nustatyta sąrašė arba atitinkantis nustatytus kriterijus ir esantis žaliavų, gaminių, šalutinių produktų, liekanų ar tarpinių produktų pavidalo, įskaitant medžiagas, kurios gali susidaryti kilus avarijai.

Atominės elektrinės avarija – atominės elektrinės veikimo sutrikimas, dėl kurio į aplinką išmetamos radioaktyviosios medžiagos, o padidėjęs jonizuojančios spinduliuotės lygis viršija normatyvinių dokumentų nustatytus lygius.

Radiacinės apsaugos priemonės – administracinių, techninių, sanitarijos ir higienos bei kt. specialiais normatyvais apibrėžtų mokslinių ir praktinių veiksmų visuma, kurių paskirtis – apriboti aplinkos taršą radioaktyviosiomis medžiagomis bei žmonių apšvitą iki galima mažų, visuomenei priimtinių aktyvumo lygių, atitinkančių normatyvais patvirtintuosius.

Radioaktyvioji tarša – bet kurios medžiagos paviršiaus ir aplinkos bei žmogaus užterštumas radioaktyviosiomis medžiagomis. Žmogaus radioaktyvusis užterštumas – išorinis odos užterštumas ir vidinis užteršimas.

Dezinfekcija – patogeninių mikroorganizmų pašalinimas iš aplinkos nuo daiktų, konstrukcijų, įrengimų, transporto priemonių, kitų paviršių ir jų sunaikinimas naudojant specialius metodus bei priemones.

7. GRESIANTYS ĮVYKIAI

Ekstremalios situacijos Kauno r. Mastaičių mokykloje-daugiafunkciame centre gali kilti dėl ekstremalių įvykių patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2006 m. kovo 9 d. nutarimu Nr. 241 “Dėl ekstremalių įvykių kriterijų patvirtinimo“ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugpjūčio 24 d. nutarimo Nr. 988 redakcija.

7.1 Ekstremalios situacijos ir galimi pavojai:

1. Gaisro keliamas pavojus, užsidegimo ar degimo grėsmė;
2. Žmonių užkrečiamos ligos protrūkis ar epidemija;
3. Hidrometeorologiniai reiškiniai:
 - Liūtis (50 mm kritulių per 12 val.);
 - Kruša (kai ledų skersmuo 20 mm ir didesnis);

- Pūga (vėjo greitis daugiau kaip 15 m/s);
- Snygis (20 cm per 12 val.);
- Labai smarki audra, škvalas, viesulas (vėjo greitis – 28-32 m/s);
- Lijundra, šlapio sniego apdrebą (apšalo storis ant lijdros stovo laidų 35 mm);
- Speigas (nakties temperatūra minus 30 laipsnių šalčio ir žemesnė);
- Kaitra (oro temperatūra 30 laipsnių karšio ir daugiau trunka 10 dienų ir daugiau)

4. Avarija energetikos sistemoje (energijos tiekimo nutraukimas);

5. Komunalinių sistemų avarijos, ryšių paslaugų nutraukimas (šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu geriamojo vandens tiekimo nutraukimas, nuotekų šalinimo nutraukimas, interneto ryšio nutraukimas ryšio nutraukimas viešėjame fiksuotojo telefono tinkle, Lietuvos nacionalini radijo ar televizijos transliavimo nutraukimas).

Remiantis Lietuvos Respublikos vyriausybės 2006 m. kovo 9 d. nutarime Nr. 241 “Dėl ekstremalių įvykių kriterijų patvirtinimo“ (Žin., 2006, Nr.29-1004, 2009, Nr. 153-6928) nustatytais ir išvardintais kriterijais bei Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189 “Ūkio subjekto, kitos įstaigos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės metodinės rekomendacijos“ buvo atlikta Kauno r. Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė (1 priedas).

Rizikos analizė bus peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujiems pavojams, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, pertvarkius ar modernizavus įrenginius, technologinius procesus ar įvykus kitiems pokyčiams, didinantiems pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir mažinantiems darbuotojų saugumą.

8. PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO APIE GRESIANTĮ AR SUSIDARIUSĮ ĮVYKĮ ORGANIZAVIMAS

8.1. Kauno r. Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų perspėjimą apie pavojų ir informaciją apie situaciją organizuoja įstaigos direktorius. Direktorius, gavęs signalą, sukviečia į pasitarimą darbuotojus ir supažindina juos su esama ir prognozuojama situacija, patikslinamas veiksmų eiliškumas, duodamos papildomos užduotys.

8.2. Darbuotojo, atsakingo už perspėjimą ir informavimą veiksmai gresiant ar susidarius ekstremaliai situacijai:

8.2.1. įvertina susidariusią ekstremalią situaciją, jos pavojingumo laipsnį darbuotojams, turtui ir aplinkai;

8.2.2. perspėja ir informuoja darbuotojus apie susidariusią ekstremalią situaciją ir būtinus veiksmus;

8.2.3. praneša specialiosioms tarnyboms, valstybinės priežiūros institucijoms ir savivaldybės institucijoms apie susidariusią ekstremalią situaciją;

8.2.4. susidarius aplinkybėms, organizuoja darbuotojų evakavimą, pirminius gelbėjimo darbus ir jiems vadovauja;

8.3. Numatomos perspėjimo ir informavimo priemonės:

8.3.1. Darbuotojai, esantys įstaigoje, įvykus nelaimei informuoti mobiliais telefono aparatais, žodžiu perspėjimu bei elektroniniu paštu.

Direktoriaus kabineto tel. 8 605 54236

Raštinės tel. 8 605 54189

8.3.2. Mastaičių mokykloje-daugiafunkciame centre yra 59 kompiuteriai, turintys interneto prieigą.

Elektroninio pašto adresas – info@mastaiciumdc.lt

9. KEITIMOSI INFORMACIJA APIE ĮVYKĮ TVARKA

9.1. Kai ekstremalios situacijos mastas viršija Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro civilinės saugos pajėgų galimybes, apie įvykį ar susidariusią situaciją pranešame savivaldybės specialiosioms tarnyboms, Kauno rajono savivaldybės administracijos civilinės saugos darbuotojui ir valstybės priežiūros institucijoms.

Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro direktorė Laura Kimantienė tel. 8 605 54236 gautą informaciją apie įvykusį ar gresiantį įvykį telefonu perduoda 112 Bendrajam pagalbos centrui bei Kauno rajono savivaldybės administracijos direktoriui tel. 8 37 305 502.

Bendrosios pagalbos centras, gavęs informaciją apie avariją Kauno r. Mastaičių mokykloje-daugiafunkciame centre, informuoja specialiąsias tarnybas.

9.2. Įstaigos viduje keitimasis informacija vyksta pagal nubraižytą keitimosi informacija apie įvykį schemą (2 priedas).

10. ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ IR UGDYTINIŲ APSAUGA GRESIANT AR SUSIDARIUS ĮVYKIUI

10.1. Darbuotojų ir ugdytinių evakavimo organizavimas

Pagrindinė evakuacijos užduotis – nukreipti žmones į saugias įstaigos teritorijos vietas arba žmonių susirinkimo punktus.

Už Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų ir ugdytinių evakavimą atsakingas įstaigos direktorius ir direktoriaus pavaduotojai. Taip pat jie teikia papildomas arba sukonkretintas užduotis įstaigos darbuotojų ir ugdytinių evakuacijos klausimais.

Visi darbuotojai turi būti supažindinti su evakuacijos planais. Jie privalo žinoti evakavimo maršrutus, vykdant evakuaciją ekstremaliais atvejais privalo mokėti naudotis įstaigos Ekstremaliųjų situacijų valdymo plane numatytais materialinių išteklių priemonėmis – gesintuvais.

Tolesnę žmonių evakavimo tvarką, susirinkimo ir priėmimo punktus bei tarpinius gyventojų evakavimo punktus nustato Kauno rajono savivaldybės administracijos direktorius, vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr.1502 „Dėl gyventojų evakavimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin. 2010,Nr.125-6424).

10.2. Įstaigos darbuotojų ir ugdytinių evakavimo kryptys iš teritorijos

Žmonių evakuacija iš pastato numatoma dviem etapais:

- Judėjimas iš kabinetų ir klasių koridorius ir koridoriais į laiptinę;
- Judėjimas laiptine iki išėjimo į lauką.

Ekstremali situacija ar pavojus	Signalas	Susirinkimo vieta	Evakuacijos kryptis
Gaisras	Garsinis pranešimas ir sirenos, skelbiama balsu	Mokyklos aikštelė	Iš mokyklos pastato
Uraganas	Skelbiama balsu	Mokyklos pastatas	
Vėtra, audra, škvalas, viesulas, kruša, speigas, kaitra	Skelbiama balsu	Mokyklos pastatas	

Įstaigos darbuotojų ir ugdytinių evakuacija iš pastato numatoma pagal evakuacijos planus (7, 8 ir 9 priedai).

Visi įstaigos darbuotojai supažindinami su darbuotojų ir mokinių evakavimo tvarka (10 priedas).

Atsakingas darbuotojas privalo užtikrinti efektyvią evakuaciją iš pastato, patikrinti ar visi žmonės evakuoti iš įstaigos pastato ir turi būti pasiruošę imtis avarijų likvidavimo veiksmų. Taip pat, esant būtinybei, privalo suteikti pirmąją medicininę pagalbą asmenims, kuriems jos prireikia arba iškviesti greitosios pagalbos specialistus.

Atsakingas darbuotojas, organizuoja žmonių evakuaciją iš objekto į nurodytą vietą, kur bus saugu arba laukiama atvystančio Kauno rajono savivaldybės transporto, paruošto vežti žmones į saugias vietas.

10.3. Įstaigos darbuotojų ir ugdytinių apsaugos nuo jų gyvybei ar sveikatai pavojingų veiksmų organizavimo tvarka

Ekstremaliųjų įvykių padariniams šalinti – gaisrams gesinti, žmonėms ir materialinėms vertybėms gelbėti ir evakuoti, būtina užtikrinti įstaigos ryšį su Kauno rajono civilinės saugos pajėgomis.

Kolektyvinės apsaugos statiniai ir jų panaudojimo galimybės. Asmeninės apsaugos priemonės.

Įstaigoje civilinės saugos slėptuvių nėra.

Įstaigoje asmeninių apsaugos priemonių nėra. Ekstremaliųjų situacijų atvejais darbuotojams teikiamos rekomendacijos, kaip pasigaminti savadarbes asmenines apsaugos priemones (vatos – marlės raiščius) ir jas panaudoti. Raištis daromas taip: 1m ilgio ir 0,5 m. pločio marlės ar kito turimo audinio viduryje, 30x20 cm plote, paklojamas 2 cm storio vatos sluoksnis. Marlės kraštai per visą ilgį iš abiejų pusių užlenkiami ant vatos, o marlės galai (apie 30-35 cm) įkerpami per vidurį, kad iš kiekvieno galo pasidarytų po du raiščius. Apatiniai raiščio galai surišami ant viršugalvio, viršutiniai - ant pakaušio. Jei neturite vatos ir marlės, tinka ir keliais sluoksniais sulankstytas rankšluostis, skarelė ar medžiagos skiautė.

10.4. Pirmosios medicininės pagalbos teikimo darbuotojams ir ugdytiniais, nukentėjusiems įvykių metu, organizavimas

Įstaigos darbuotojams keliama reikalavimai, kad kasdieniniame darbo režime būtų pasirengę suteikti pirmąją medicininę pagalbą nukentėjusiems žmonėms. Visi įstaigos pedagoginiai darbuotojai yra išklause Pirmosios pagalbos mokymo kursus. Ekstremalaus įvykio atveju, esant nukentėjusiųjų, pirmąją medicinos pagalbą privalo teikti apmokyti, pasirengę ir turintys pirmosios medicinos pagalbos priemones. Esant reikalui, neatidėliotinai kreipiamasi pagalbos telefonu 112.

11. GRESIANČIŲ AR ĮVYKUSIŲ ĮVYKIŲ LIKVIDAVIMO IR JŲ PADARINIŲ ŠALINIMO, GELBĖJIMO DARBŲ ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS

Gelbėjimo darbų vadovo funkcijas likviduojant įvykį ar ekstremaliąjį įvykį ir šalinant jo padarinius atlieka pirmas atvykęs į įvykio vietą civilinės saugos sistemos pajėgų valstybės tarnautojas ar darbuotojas, atsižvelgdamas į įvykio pobūdį. Gelbėjimo darbų vadovui ar operacijų vadovui yra pavaldžios visos į ekstremaliosios situacijos židinį atvykusios civilinės saugos sistemos pajėgos, neatsižvelgiant į jų pavaldumą. Niekas negali trukdyti gelbėjimo darbų vadovo ar operacijų vadovo veiksmams arba atšaukti jų nurodymus civilinės saugos sistemos pajėgoms, dalyvaujančioms likviduojant gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją ir šalinant jos padarinius.

Gelbėjimo darbų vadovas ar operacijų vadovas atsako už darbuotojų gelbėjimą, civilinės saugos sistemos pajėgų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, taip pat kitų gyventojų, dalyvaujančių vykdant gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotinus darbus, likviduojant įvykį, ekstremaliąjį įvykį, ekstremaliąją situaciją ir šalinant jų padarinius, saugumą. Kilus dėl įvykio, ekstremaliojo įvykio ar ekstremaliosios situacijos pavojui darbuotojų sveikatai, gyvybei, turtui ar aplinkai, gelbėjimo darbų vadovas ar operacijų vadovas gali laikinai apriboti patekimą į tam tikrą teritoriją ar patalpą, apriboti ar uždrausti transporto priemonių eismą ekstremaliosios situacijos židinyje.

11.1. Asmens, atsakingo už informacijos priėmimą ir perdavimą, veiksmai gavus informaciją apie grėsiantį pavojų ar įvykusį įvykį

Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vidaus reikalų ministro 2010 m. liepos 30 d. įsakymu Nr. IV- 517 „Dėl keitimosi informacija apie ekstremalią situaciją ar ekstremalų įvykį tvarkos aprašo patvirtinimo“⁴⁴ (Žin., 2010, Nr. 9404963) Mastaičių mokykloje-daugiafunkciame centre vykdomas informacijos perdavimas ir priėmimas, nustatoma informacijos perdavimo seka, terminas, tvarka bei priemonės, kuriomis bus perduodama informacija apie ekstremalią situaciją nustatytoms valstybės institucijoms.

Ekstremalių situacijų atvejais perspėjimo ir informavimo funkcijas vykdo mokyklos direktorius, **direktoriaus įsakymu paskirtas asmuo atsakingu už informacijos apie susidariusią ekstremalią situaciją priėmimą ir perdavimą (mokyklos raštinės vedėja S. Baužienė).** Atsakingas asmuo sužinojęs apie susidariusią ekstremalią situaciją pradeda darbą. Jeigu informacija gauta iš kitų institucijų per Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro direktorių, tada atsakingas už informacijos perdavimą asmuo, gavęs nurodymą dėl skubių veiksmų, nedelsdamas apie tai perspėja darbuotojus, mokytojus, mokinius ir lankytojus visomis turimomis ryšio priemonėmis, įjungiant mokyklos budėtoją: mobiliais telefonais, radijo ryšio pagalba, elektroniniu paštu, garsinio informavimo sistema.

Toliau plečiantis ekstremaliai situacijai, atsakingas už informaciją asmuo priima informaciją, rekomendacijas iš operatyvinių tarnybų, savivaldybės ir perduoda ją Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriui, atsakingam už ES OC vadovui, kurio sprendimai, nurodymai perduodami kitoms civilinės saugos grandims, mokyklos darbuotojams, mokytojams, mokiniams ir lankytojams.

Tuo atveju, jeigu apie ekstremalią situaciją pirmieji sužino Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro mokytojai, mokiniai, darbuotojai, jie privalo pirmiausia apie tai nedelsiant pranešti Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriui ir ES OC vadovui, kuris duoda nurodymus: nedelsiant kviešti ES OC narius, nurodo atsakingam už informacijos pateikimą ir priėmimą asmeniui (raštinės vedėjai) visomis turimomis ryšio priemonėmis pranešti apie įvykį Bendrajam pagalbos centrui telefonu 112, apie ES OC sušaukimą informuoti savivaldybės ES OC. Mokytojai, mokiniai, darbuotojai, kaimyniniai objektai (Kauno r. sporto mokyklos Mastaičių baseinas ir lankytojai, esantys mokykloje, įvykus ekstremaliai situacijai, informuojami žodžiu, mobiliais telefonais ar garsinio informavimo sistema.

Siekiant supaprastinti ir paspartinti pranešimo apie susidariusias ekstremalias situacijas perdavimą, Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie VRM direktoriaus 2010 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. 1-191 patvirtino civilinės saugos signalus. Visų Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro darbuotojų pareiga - gerai juos žinoti ir mokėti veikti išgirdus atitinkamą signalą.

Iš viso patvirtinti 8 civilinės saugos signalai:

Dėmesio Visiems“

Išpėjamas pulsuojančio 3 min. trukmės kaukimo garsinis signalas skelbiamas gyventojams apie artėjančios ar susidariusios ekstremalios situacijos grėsmę perspėti perspėjimo sistemos patikrinimo ar pratybų metu. Išgirdę jį gyventojai privalo įjungti radiją ar televizorių ir išklaudyti informaciją apie rekomendacijas. Griežtai vykdyti rekomendacijas.

„Cheminis pavojus“

Balsu skelbiamas signalas, išpėjantis apie realų ar gresiantį cheminės taršos pavojų atitinkamoje teritorijoje. Šis signalas skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo išpėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Radiacinis pavojus“

Balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie realų ar gresiantį radioaktyviosios taršos pavojų atitinkamoje teritorijoje. Šis signalas skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Uragano pavojus“

Balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie artėjantį hidrometeorologinį reiškinį, galintį sukelti ekstremaliąją situaciją. Šis signalas skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Oro pavojus“

Balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie tiesioginę priešo užpuolimo grėsmę. Šis signalas skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybinės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų, ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, nacionalinius, regioninius ir vietinius transliuotojus.

„Perspėjimo sistemos patikrinimas“

Balsu skelbiamas signalas, įspėjantis apie vykdomą perspėjimo sistemos patikrinimą. Šis signalas skelbiamas taip pat ir kai įvyksta nesankcionuotas sirenų įjungimas. Jis skelbiamas ne vėliau kaip 3 min. nuo įspėjamojo garsinio signalo perdavimo pradžios per valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų ūkio subjektų garsines avarinio signalizavimo sistemas, elektronines sirenas, regioninius ir vietinius transliuotojus.

11.2. Didelio arba labai didelio pavojaus likvidavimas ir padarinių šalinimo organizavimas ir koordinavimas

Atlikus pavojaus ir rizikos analizę didžiausią pavojų kelia šie pavojaus ir rizikos šaltiniai, kurių neigiamas poveikis mokyklos darbuotojams ir ugdytiniais, veiklai, turtui ir aplinkai gali būti labiausiai tikėtinas.

11.2.1 Veiksmai kilus gaisrui.

Pagrindinės apsaugos priemonės:

- Žmonių evakavimas iš pavojingos zonos;
- Medicininės pagalbos nukentėjusiems suteikimas;
- Žmonių patekimo į pavojingą zoną apribojimas;
- Griežtas priešgaisrinės apsaugos reikalavimų vykdymas.

Priemonės, kurių numato imtis Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro direktorius, įvykus gaisrui, aprašytos Civilinės saugos veiksmų plano skyriuje „Veiksmų planas gresiant įvykiui“ (3 priedas).

11.2.2. Veiksmai pavojingų meteorologinių ir hidrologinių reiškinių atvejais.

Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2009 m. gruodžio 23 d. nutarimu Nr. 1701 (Žin., 2009, Nr. 153 – 6928), nustatyti meteorologinių ir hidrologinių reiškinių kriterijai. Objekto veiklai įtakos gali turėti žemiau išvardinti stichiniai hidrometeorologiniai reiškiniai.

Pagrindinės apsaugos nuo pavojingų hidrometeorologinių reiškinių priemonės:

- Perspėti darbuotojus apie artėjančią hidrometeorologinę reiškinį ir informuoti, kokie darbai turi būti atlikti;
- Nutraukti darbus lauke bei skubiai nuvesti vaikus į patalpas;
- Sutvirtinti silpnus pastatus, statinius;
- Sandariai uždaryti pastatų langus, duris ir kitas angas;
- Svarbesniuose objektuose patikrinti avarinius elektros energijos šaltinius, sukaupti didesnes vandens atsargas, paruošti priemones gaisrui gesinti ir pasirengti elektros energijos bei vandens tiekimo nutraukimui.

Priemonės, kurių numato imtis direktorius, gavus pranešimą apie artėjančią hidrometeorologinę reiškinį, aprašytos Civilinės saugos veiksmų plano skyriuje „Veiksmų planas gresiant įvykiui“ (3 priedas).

11.2.3. Veiksmai infekcinių susirgimų atveju.**Pagrindinės apsaugos priemonės.**

Kokias priemones ir būdus apsaugojimui naudoti, nusprendžia remiamasi HG normų reikalavimais. Kviečiami Kauno visuomenės sveikatos centro specialistai.

Vengti masinių susibūrimų vietų ir artimo kontakto su kitais asmenimis.

Griežtai laikytis asmens higienos reikalavimų, dažnai plauti rankas su muilu po tekančiu šiltu vandeniu, ypač prieš valgymą.

Vartoti gerai termiškai apdorotą maistą, maisto produktus laikyti tinkamoje temperatūroje, vengti kryžminio maisto užterštumo.

Tikrinama vandens kokybė.

Vykdomi visi higieniniai- sanitariniai ir prieš epideminiai reikalavimai.

Kiekvieną dieną vėdinti patalpas, valyti grindis ir liečiamus paviršius drėgna šluoste, jei yra, naikinti vabzdžius ir graužikus.

Pajutę pavojingos ir ypač pavojingos užkrečiamos ligos požymius, nedelsiant kreiptis į asmens sveikatos priežiūros specialistus.

Susirgę darbuotojai atleidžiami nuo darbo, izoliuojami nuo sveikų, jiems suteikiama būtinoji medicininė pagalba.

Kai tik nustatomas ligos sukėlėjas, atliekama skubi profilaktika, t.y. vartojami specialūs tam susirgimui preparatai. Iškilus grėsmei įvykti ekstremaliai sveikatai situacijai, būtina vadovautis medikų teikiamomis rekomendacijomis.

Iškilus grėsmei įvykti ekstremaliai sveikatai situacijai būtina vadovautis medikų teikiamomis rekomendacijomis.

Priemonės, kurių numato imtis direktorius, gavus pranešimą apie infekcinių susirgimų atvejį, aprašytos Civilinės saugos veiksmų plano skyriuje „Veiksmų planas gresiant įvykiui“ (3 priedas).

11.2.4. Veiksmai įvykus avarijai komunalinėse ar energetinėse sistemose.**Pagrindinės apsaugos priemonės**

Atsižvelgiant į avarijos mastą taikomos tokios apsaugos priemonės:

- Medicininės pagalbos suteikimas nukentėjusiesiems;
- Avarinis gamybinio proceso sustabdymas;
- Žmonių evakavimas, kol ims veikti komunalinės ir energetinės sistemos.

Didelio arba labai didelio pavojaus atveju, įstaigos vadovas nurodo darbuotojams:

- Nutraukti bet kokią veiklą;
- Pasirūpinti įstaigos teritorijoje esančių žmonių evakavimu, pirmosios pagalbos suteikimu nukentėjusiesiems;

- Apie avarinę situaciją skubiai pranešti bendrajam pagalbos centrui telefonu 112. Mokyklos direktorius visus veiksmus koordinuos su atvykusių pagalbos tarnybų vadovais.

Priemonės, kurių numato imtis direktorius, įvykus avarijai komunalinėse ar energetinėse sistemose, aprašytos Civilinės saugos veiksmų plano skyriuje „Veiksmų planas gresiant įvykiui“ (3 priedas).

11.3. Mokyklos vadovo ar jo įgalioto asmens veiksmai organizuojant ir koordinuojant gelbėjimo darbus įvykių metu ir jo priimtų sprendimų įgyvendinimas

Įvykus ekstremaliai situacijai, pirmiausia perspėjamas ir informuojamas mokyklos direktorius. Darbuotojų perspėjimas ir sušaukimas bus vykdomas pagal Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus įsakymu patvirtintą perspėjimo apie įvykį schemą (5 priedas).

Bendras pranešimas apie ekstremalų įvykį (situaciją) vykdomas mobiliaisiais telefonais, per kompiuterinį tinklą bei žodžiu.

11.4. Procedūros, skirtos materialinių išteklių telkimo, gelbėjimo, paieškos ir neatidėliotiniams darbams atlikti, įvykiams likviduoti ir jų padariniams šalinti

Ekstremalios situacijos atveju, įstaigos vadovas:

- Priima ryšį su Kauno operatyvinių tarnybų vadovais, valstybės priežiūros institucijomis;
- Organizuoja įstaigos materialinių išteklių tikslinį panaudojimą;
- Vadovauja darbui ekstremalios situacijos atveju;
- Priima sprendimą, dėl gelbėjimo darbų užbaigimo.

Įvykus avarijai komunalinėse ar energetinėse sistemose, padariniai šalinami kviečiant specialiąsias tarnybas (5 priedas).

11.5. Kiti veiksmai, kuriais siekiama palaikyti įstaigos veiklą po įvykusio įvykio

Avarijos pasekmių likvidavimo darbai

Baigus avarijos likvidavimo darbus, objektas uždaromas, nutraukiant jo veiklą. Atsižvelgiant į poveikio mastą, vykdomi avarijos pasekmių likvidavimo darbai.

Sanitarinio švarinimo organizavimas

Sanitarinis švarinimas atliekamas asmeniškai ir savarankiškai kiekvieno asmens, dalyvavusio gelbėjimo darbuose, o avarijos metu nukentėjusių žmonių sanitarinį švarinimą atlieka specialiųjų tarnybų darbuotojai, panaudojant įstaigos pateiktas higienos priemones.

Aplinkos atstatymo priemonės

Priklausomai nuo įvykusios avarijos pobūdžio, reikalingos aplinkos atstatymo priemonės, kurių tinkamumą ir tikslingumą apsprendžia objekto vadovas, esant reikalui, konsultuodamasis su atitinkamos srities specialistais.

Veiklos atnaujinimas

Pasibaigus avarinei situacijai Kauno r. Mastaičių mokyklos-daugiafunkcio centro veiklos atnaujinimui būtina:

- Pakeisti pažeistus įrenginius, vamzdynus, pastatų konstrukcijas;
- Atstatyti pažeistus elektros, ryšių komunalinius tinklus;
- Gauti valstybinės priežiūros institucijų leidimą atnaujinti įstaigos veiklą;
- Informuoti valstybines priežiūros institucijas apie įstaigos veiklos atnaujinimą.

12. SAVIVALDYBĖS EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANE NURODYTŲ UŽDUOČIŲ VYKDYMO ORGANIZAVIMAS

Vadovaujantis 2010 m. gegužės 4d. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu Nr. 512 „Dėl privalomų darbų atlikimo ekstremalių situacijų atvejais ir kompensavimo už jų atlikimą tvarkos aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2009, Nr. 54-2652), susidarius ekstremaliai situacijai, ir kai yra išnaudotos visos civilinės saugos sistemos pajėgų panaudojimo galimybės atlikti darbams, bus pasiteikiama ūkio subjektų ir kitų įstaigų, tame tarpe ir objekto pajėgos ir materialiniai ištekliai.

13. CIVILINĖS SAUGOS MOKYMO PRATYBŲ ORGANIZAVIMAS

Civilinės saugos mokymas organizuojamas vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010-06-07 nutarimu Nr.718 „Dėl civilinės saugos mokymo aprašo patvirtinimo“ (Žin., 2010, Nr. 68-3443).

Civilinės saugos pratybos organizuojamos vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010-09-08 nutarimu Nr. 1295 „Dėl civilinės saugos pratybų organizavimo tvarkos aprašu“, ne rečiau kaip kartą per metus. Įvadinis civilinės saugos instruktavimas darbuotojui bus pravedamas jį priėmus į darbą, bet ne rečiau kaip vieną kartą per trejus metus rengiami vėlesni instruktažai. Norint susisteminti instruktavimą pildomas įvadinių (bendrųjų) civilinės saugos instruktavimų žurnalas.
